

4月 「新人研修オリエンテーション」

研修場所：看護研修室

集合基礎研修 午前：看護研修室 午後：配属部署

時間	4月3日(月)	4月4日(火)	4月5日(水)	4月22日(土)
8:20	体調・体温測定の確認	体調・体温の確認	体調・体温の確認	体調・体温の確認
8:30	担当者自己紹介・新人自己紹介 新人研修オリエンテーション 配属部署の発表	担当者自己紹介 参考eラーニング 「AA2365」あなたのコミュニケーションの特徴を知ろう 「AA2312」未来の私をイメージしよう 「AA2361」新人看護師のあなたが身につけたい協働する力「コミュニケーション力」	担当者自己紹介 参考eラーニング 看護補助者との協働における看護業務の基本的な考え方 看護師と一緒に働く医療者を知る	技術チェック表持参
10:00	基本的な感染予防について	【講義】	1. 看護補助者との協働について(業務指示を行うための留意事項)	行った基礎技術を確認
11:00	eラーニングの視聴 「CK2304」 医療職が育む社会人基礎力の必要性	1. 看護専門職として働くということ 2. 主体的なキャリア形成について グループワーク	2. 看護業務の1日の流れを知ろう。 2人ペアで入院の説明をしてみよう。 3. 写真撮影(30分)	出来ていないところ、 実践したが自信がない所、 実践してもらいたいところ確認しながら チェックを行います。
12:00	昼食休憩	12:00～配属病棟で昼食休憩	4. 看護協会と看護連盟	事前課題
13:00	院内案内	研修レポート提出 4月25日締め切り	5. 令和5年度看護部目標について 看護部長より	技術チェックリストから苦手な技術を3つ 記入して提出
14:00	配属部署でオリエンテーション		12:00～配属病棟で昼食休憩	

体調が悪い時は、無理をせず勤務時間前に看護管理室に電話で報告し、指示を仰ぎましょう。



4月 配属部署について知る 「できる」を増やそう

目標：4月に習得する日常生活援助技術の実践

目標	先輩と共に日勤業務が実践できる	勤務形態：先輩と共に夜勤1回（シャドーイング）
	<p>1日の行動計画を立て、実践しよう 1日の業務がどのように進んだのかを先輩と振り返りましょう。</p> <p>①先輩が実践しているコミュニケーションのなかで「すごいな」「真似してみよう」「いいな」と思った場面1事例をまとめる ②社会人としての行動や態度について自分なりに意識したことを振り返る</p> <p>上記2つの中から1つ選び振り返りシートにまとめましょう。</p>	<p>ナーシングメソッドの視聴・技術チェックリストへ記入 振り返りシートは実地指導者、教育担当者、師長の印をもらい提出する</p> <p>振り返りシート原本は、看護部委員会フォルダ⇒教育委員会⇒新人⇒令和5年度新人看護師研修⇒新人研修の中にあります</p> <p>提出場所：上記と同じフォルダ内 新人研修の【提出フォルダ】へ ※同期がどんなことを振り返っているかも覗いてみましょう☆ 提出期限：次月25日</p>
<p>体調が悪いときは、出勤せず配属部署に電話で報告して指示を仰ぎましょう 感染対策をしっかりと実施しよう</p>		

