

ヴィラ城陽だより

発行所：社会福祉法人京都悠仁福祉会 軽費老人ホーム ヴィラ城陽 城陽市市辺笹原1番5 TEL 0774(55)1875
URL http://www.takedahp.or.jp/group/welfare/villa_j/ e-mail hp-jyoyo@takedahp.or.jp

ヴィラ城陽の施設の紹介や行事などの情報を動画やWebで紹介しています。
右記のQRコードから読み取りご覧ください。

Instagram



ご意見・ご要望



ホームページ



YouTube



家族懇談会



5月11日（日）に家族懇談会を開催しました。

当日は、令和7年度の事業計画や利用料改定についてご説明するとともに、入居者様の年間活動の様子をまとめた動画を上映しました。ご参加いただいた家族様、入居者様は、スライドや動画に熱心に目を向けてくださり、「よかったわ」とのお声や、「いつもよくしていただいて、ありがとうございます」との温かいお言葉を頂戴しました。

母の日



日頃お世話になっているヴィラ城陽のお母さんたちに、感謝の気持ちを込めて母の日のカーネーションをプレゼントしました。「嬉しいです。ありがとう」など、嬉し恥ずかしそうに受け取られていました。これからもお元気に過ごしてくださいね。

誕生日の希望を叶えます！！



5月生まれの皆様は、「100均で買い物がしたい」「お肉が食べたい」との希望でダイソーでお買い物を楽しみ、「ステーキハウスタカミ」でお肉を堪能されました。参加された皆様満足されたようで、「今日はいいとこ連れて行ってもらってよかったわ」と笑顔で話されていました。次月6月生まれの皆様からは、「お寿司が食べたい」「買物がしたい」との声があがっていましたので、お寿司を食べてお買い物に行く予定です。

【軽費老人ホーム】

(1) 利用状況

年間の延利用者数は、18,250人。稼働率は100%であった。

入居者9名、退居者8名で、退居理由は介護度重度化に伴う他施設入居が6名で、平均要介護度は0.67であった。

(2) 重点項目

1. 人財の確保、育成および定着（働きがいのある職場作り）

ステップアップシートで理解力が低い項目をピックアップし重点的に研修を行って、職員の専門性を高めた。研修の結果、ステップアップシートで理解した項目が増え、自信とやりがいを持って働けるようになった。

2. 連携重視（地域・医療・職員）

キャラバンメイト活動、城陽市主催の認知症当事者茶話会、城陽市福祉ふれあい祭りや地元神社の清掃活動に参加することができた。認知症当事者茶話会では、地域の福祉活動に参加することで地域との関わりを深めることに繋がった。

3. 入居者満足度の向上

「衣料品を買いに行く事ができない」という意見があり、衣料品の買い物行事を行い23名の参加があった。自分で買いに行くことが困難な方が多いので「自分の目で見て選んで買ったから嬉しい。また行きたい。」というお声をいただき満足していただけた。

2月外食行事では、3店舗の中から行きたい店を選び、食べたい物を食べていただき、34名の参加で好評であった。

食事については、調理師人員不足が解消され、提供内容を通常に戻した。また、フェアや選択食なども再開させたこともあり、満足度向上(前年度比+15%)に繋げることが出来た。

4. 危機管理の徹底（予防対策の充実）

感染症対策として普段からマスクの着用と手指消毒の徹底を行っている。今年度、インフルエンザウイルス感染者は0名であったが、新型コロナ感染者は入居者14名、職員3名発生した。3月には新型コロナ感染者に認知機能が低下している方や無症状の方がいたため、隔離対応に苦慮し、1週間で7名の新型コロナ感染者が発生する感染拡大となった。連続した感染者が発生した時点で、3密を避ける対策として、集団でのレクリエーションの中止、食事は黙食、入浴は人数制限をし、環境清掃シートで清掃を徹底し収束を迎えた。

【訪問介護・訪問介護相当サービス】

(1) 利用状況

年間の一日平均利用者数は17、8人/日（前年比+人/件）で、延5、602人（同+78人）であった。

(2) 重点項目

1. 健全（法令遵守）で安定した事業の展開

年2回介護保険自主点検を実施するなど法令遵守に努め、居宅支援事業所などと連携を強化した。新しい職員が加わり同行訪問を行ない、サービス内容の統一を図り、情報の指示や共有、利用者の状態に合わせたサービスを提供し、安定した事業活動を実施した。

2. 人財の確保、育成および定着

訪問介護員1名介護福祉士資格を取得した。サービス提供責任者の負担を軽減する為業務分担を行ない、有休休暇、超過勤務時間の削減に努めた。ステップアップシートの活用、特定事業所加算の要件でもある個別課題で個々の課題を明確にし研修を行うことができた。

3. 連携重視

居宅介護支援事業所、地域包括支援センター各機関との連携強化に努め、積極的に担当者会議に出席し、コロナ感染で会議が中止になった際は照会文を記載し、介護支援専門員と情報の共有を図り、サービス提供に努めた。利用者からモニタリングするとともに、利用者と家族のニーズに合わせたサービスを提供した。

4. ケアの質と利用者満足度の向上

個人研修で接遇と対人援助技術を学び対応力を向上させサービス向上に努めた。ステップアップシートの活用、特定事業所加算の要件でもある個別課題で個々の課題を明確にし、研修を行うことができた。利用者に満足度調査を行ない普段のサービスに満足されている事を聞く事が出来た。質の良いサービス提供が出来るよう職員全員で周知した。

5. 危機管理の徹底

”ほっ”と報告書を活用し、他の職員に情報を共有したことで、事故につながる事案はなかった。感染症等の発生に対しては利用者及び職員の命と健康を守る事を最優先に感染予防を徹底した。

栄養科通信



今年度は、行事食アンケートからのご要望で、ラーメンフェアの行事食を開催します。

5月13日にラーメンフェアを実施しました。

今回のラーメンは、塩ラーメンです。

生麺を使用し、玉葱を揚げてローストオニオン風味に。チャーシューは手作りしました！餃子、2種のナムル盛り合わせ、牛乳寒天も添えています。

いろいろなラーメンを提供していきたいと思っておりますので、お楽しみに・・・！

行事予定



2日(月) とくし丸 移動販売

9日(月) とくし丸 移動販売

15日(日) 父の日

16日(月) とくし丸 移動販売

17日(火) バーバー（散髪）

20日(金) 考える会

23日(月) とくし丸 移動販売

25日(水) お風呂の日

26日(木) お風呂の日

日用品販売

30日(月) とくし丸 移動販売



7日(月) とくし丸 移動販売

14日(月) とくし丸 移動販売

18日(金) 考える会

21日(月) とくし丸 移動販売

25日(金) お風呂の日

26日(土) お風呂の日

28日(月) とくし丸 移動販売

※予定は変更する場合がございますので、ご了承をお願い致します。